

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание |  |
| 1. Введение | 3 |
| 1.1. Общие сведения об образовательном учреждении | 3 |
| 2. Аналитическая часть | 4 |
| 2.1. Оценка образовательной деятельности | 4 |
| 2.2. Оценка системы управления организации | 15 |
| 2.2.1. Обеспечение открытости и доступности информации об образовательной организации | 15 |
| 2.2.2. Сведения об оценке эффективности государственно­общественного управления образовательной организацией | 16 |
| 2.2.3. Сведения об основных достижениях образовательной организацией за отчетный период | 18 |
| 2.2.4. Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья | 20 |
| 2.2.5. Сведения о социальном статусе семей обучающихся | 26 |
| 2.2.6. Анализ воспитательной деятельности | 26 |
| 2.2.7. Функционирование и развитие системы дополнительного образования | 40 |
| 2.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся | 44 |
| 2.4. Оценка организации учебного процесса | 56 |
| 2.5. Оценка востребованности выпускников | 59 |
| 2.6. Оценка качества кадрового обеспечения | 60 |
| 2.7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения | 72 |
| 2.8. Оценка качества материально-технической базы | 79 |
| 2.9. Оценка качества функционирования внутренней системы оценки качества образования | 84 |
| 3. Результаты анализа показателей деятельности образовательной Организации. Показатели деятельности МАОУ Лицей № 12 | 86 |

**Аналитическая часть**

 Самообследование общеобразовательного учреждения МОУ «Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» проводилось в соответствии с приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462

"Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией",

приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей

деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

 В процессе самообследования проводилась **оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-­методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.**

Состав рабочей комиссии:

1.Березина Г.В. – директор ОУ,

2. Каплина Л.Ю. – заместитель директора по УВР,

3. Горелова Г.Е. – учитель начальных классов, председатель профкома

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости

информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самооследования.

**Общие сведения об образовательной организации.**

 **Организационно-** **правовое обеспечение образовательной деятельности.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование** (**по уставу)** | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Юсуповская средняя общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» |
| **Сокращенное наименование** | МОУ «Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» |
| **Тип и вид**  |  общеобразовательная школа  |
| **Организационно-правовая форма** |  муниципальное общеобразовательное учреждение |
| **Учредитель** |   администрация Ртищевского муниципального района  |
| **Год основания** | 1968г. |
| **Юридический адрес** | 412025, Саратовская область, Ртищевский район, с.Репьевка, ул. Свердлова, д.3  |
| **Фактический адрес** | 412025, Саратовская область, Ртищевский район, с.Репьевка, ул. Свердлова, д.3  |
| **Телефон** | (8-845-64 )6-76-45 |
| **e-mail** | YusupovskayaSosh3@yandex.ru |
| **Адрес сайта в интернете** | yussosh3.ucoz.ru |
| **Должность руководителя** |  Директор школы |
| **Фамилия, имя, отчество руководителя** | Березина Галина Васильевна |
| **Реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности:** |
| серия | № | регистрационный номер |  Дата выдачи |  Дата окончания срока действия |  **Наименование организации, выдавшей документ** |
| 64Л01 | № 0001489 | 1824 |  11.03.2015 г. |  бессрочно |  Министерство образования Саратовской области |
| **Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации ОО:** |
| серия | № | регистрационный номер |  Дата выдачи |  Дата окончания срока действия |  **Форма обучения** |
| 64АО1 |  0000498 |  1217 |  22.03.2016  |  27 марта 2024 |  очная |
| **Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):** | 1026401895904 |
| **ИНН** | 6446010085 |

**Образовательные программы в соответствии с лицензией и свидетельством об аккредитации:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **уровень (ступень) образования** | **направленность** | **вид программы** |
| 1 | Начальное общее образование | Основная общеобразовательная программа начального общего образования | Основная |
| 2 | Основное общее образование | Основная общеобразовательная программа основного общего образования | Основная |
| 3 | Среднее общее образование | Основная общеобразовательная программа среднего общего образования | Основная |

**Режим работы ОО:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Время** | **Продолжительность** |
|  | **Начало работы**:  | 8.00 - 8.30 – 1-9 классы |  |
|  |  | 9.00 - 9.25 – 3-4 классы |  |
|  | **Учебные занятия**  | **1 смена**  |  |
|  | **Учебные занятия (1 классы):** | сентябрь-октябрь – 3 урока ноябрь-декабрь – 4 урока январь- май – 4 урока  | по 35 минут по 35 минут по 40 минут  |
|  | **Учебные занятия (2 смена):** | - | - |
|  | **Неаудиторная работа**: |  С 14.00 до 17.00 | 1 занятие – 45 мин. |
|  | **Работа ГПД** (начальная школа) | - | - |
|  | **Совещания, педсоветы:**-информационно-методическое совещание при директоре;- педсоветы | Начало в 15.00 среда (1 раз в месяц) четверг (1 раз в четверть) | 1 час1-2 часа |
|  | **Планерка администрации** | Начало в 15.00понедельник (1 раз в неделю) | 1 час |
|  | **Работа школьной библиотеки** | 8.00 -11.00 | 5 дней в неделю |

**Педагогический состав:**  всего – 8 чел

 1 кв. категория - 6 чел.

 «Отличник народного просвещения» - 1 чел.

**Контингент обучающихся:** В школе по итогам 2021-2022 учебного года обучалось 20 человек.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень (ступень) образования** | **Количество классов** | **Количество обучающихся** | **Режим обучения (**количество дней в неделю**)** |
| Начальное 1-4 классы | 4 | 11 | 5 дней  |
| Основное 5-9 классы | 7 | 9 | 5дней |
| Среднее (полное)10-11(12) классы  | 0 | 0 |  |

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным

причинам (переезд в другие территории) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

**Реализация профильного обучения:** нет

**Образовательная деятельность**

Основные направления общеобразовательной деятельности осуществляются по трѐм

уровням: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее

 образование.

В 2021-2022 учебном году в МОУ «Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской

 области» было 6 классов комплектов, с численностью 20 обучающихся на начало учебного года и 20 обучающихся на конец учебного года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **1-4** **класс** | **5-9** **класс** | **10-11 класс** | **Всего по школе** |
| 1. | Количество учащихся на* начало года
 | 11 | 9 |  - | 20 |
| 2. | Прибыло | - | - | - | - |
| 3. | Выбыло | - | - | - | - |
| 4. | Количество учащихся на* конец года
 | 11 | 9 |  - | 20 |
| 5. | Аттестовано | 5 | 9 | 0 | 14 |
| 6. | Обучаются на: «5» | 0 | 1 |  - | 1 |
| «4» и «5» | 3 | 2 | - | 5 |
| с одной «3» | 1 | - | - | - |
| 7. | Не успевают по одному предмету | - | - | - | - |
| 8. | Не успевают по двум и более предметам  | - | - |  - |  - |
| 9. | Не аттестованы (причина) 1 класс не аттестуется | - |  - |  - | - |
| **10.** | **Качество знаний** | **60%** |  **30%** | **-** |  **43%** |
| **11.** | **Процент успеваемости** | **100%** | **100 %** | **-** | **100%** |

Содержание и качество подготовки учащихся, организации учебного процесса,

 учебно-методического обеспечения.

 Организация образовательного процесса в Школе строится на основе Основных образовательных программ по уровням образования (начальное, основное и среднее общее) в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами.

 Организационной основой реализации программ выступают учебные планы школы по уровням образования и планы внеурочной деятельности и воспитательной работы школы. Учебный план определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных

видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации. Учебный план разрабатывается школой самостоятельно в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней, регламентируется расписанием занятий, календарным учебным графиком.

 План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для учащихся с учетом интересов обучающихся и возможности школы.

 План воспитательной работы определяет перечень мероприятий и проектов воспитательной направленности, направленных на развитие гражданского и социального самоопределения школьников.

 В 2021-2022 учебном учебные планы 1-4 классов и 5-9 классов разработаны в соответствии с требованиями ФГОС. Вариативность образовательных программ общего образования обеспечивается наличием в учебном плане школы регионального компонента и компонента образовательной организации. Вариативная часть включает компонент образовательного учреждения, часы которого используются на введение новых предметов В соответствии со склонностями и способностями в школе реализуются дополнительные образовательные программы по следующим направлениям:1-4 классах

1. Физкультурно-спортивное – воспитание и привитие навыков физической культуры учащихся, содействие гармоничному физическому развитию и укреплению здоровья детей.
2. Предметное - воспитание эмоционально-ценностного отношения к природному окружению.
3. научно - познавательное - формирование грамотной и выразительной речи обучающихся, развития навыков правильного грамотного чтения В 5-7 классах:

Внеурочная деятельность в образовательной организации социального заказа и запросов

Родителей

**Внеурочная деятельность начального общего образования**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы реализации | Количество часов в неделю | **Всего** |
| 1  | 2  | 3  | 4  | **1** |
| ***Спортивно-оздоровительное*** |  Секция «Секция Легкая атлетика»»  | 1 |
| Кружок «Разговор о правильном питании» | 1 | **1** |
| ***Общекультурное***  | Студия «Умелые ручки» | 1 | **2** |
| Студия танца «Непоседы» | 1 |
| ***Духовно- нравственное***  | Кружок «Удивительный мир книг»  |  |  1 | **1** |
| ***ИТОГО*** |  |  | **5** |
| ***К оплате*** |  |  | **5** |

**Внеурочная деятельность основного общего образования**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы реализации | Количество часов в неделю | **Всего** |
| 5  | 6  | 7  | 8 | 9 |  |
| ***Спортивно-оздоровительное*** | Секция «Легкая атлетика»  | 1 | 1 |
| Кружок по физкультуре «Сильные, смелые, ловкие»  |   | 2 | 2 |  | 1 | **5** |
| ***Общекультурное***  | Студия «Мастерица» | 1 | **1** |
| ***Духовно-нравственное*** | Кружок История Саратовского Поволжья | 1 | **1** |
| Кружок «Основы духовно-нравственной культуры народов России» | 1 |  | **1** |
|  |
| ***ИТОГО*** |  |  | **8** |
| ***К оплате*** |  |  | **8** |

 Учебные планы школы, ориентированы на обеспечение роста вариативности образования, раскрытие и учет склонностей и интересов учащихся, получение каждым ребенком востребованного им образования (не ниже требований федерального государственного образовательного стандарта).

 На уровне основного общего образования основной задачей является достижение выпускниками уровня функциональной грамотности, необходимой в современном обществе, как по математическому, естественнонаучному и социально-экономическому направлениям, формирование предметных и надпредметных компетенций

 Содержание образования по предметам регламентируется рабочими программами учебных предметов, разрабатываемыми школой самостоятельно в соответствии с действующими ФГОС и локальным актом школы, на основе примерных и авторских программ.

 Ученики обеспечены в полном объеме учебниками согласно реализуемым в школе УМК и Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2017-2018 учебный год.

 В течение года обеспечивался контроль и коррекция выполнения рабочих программ учебных предметов.

Учебные программы выполнены во всех классах по всем предметам.

 Активное и результативное участие учеников нашей школы в олимпиадах разного уровня – это еще один показатель результативности работы учителей-предметников по реализации плана работы со способными и одаренными детьми.

Так муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 3 обучающихся.

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учащихся 9 класса МОУ «Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» в 2022году.

Согласно Федеральному Закону Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Все нормативно-распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня.

Руководствуясь нормативно-правовыми документами МО РФ, МО Саратовской области, Управления общего образования администрации Ртищевского района Саратовской области были составлены план подготовки и проведения итогового контроля и государственной итоговой аттестации в 9 классе МОУ «Юсуповская СОШ» в 2020-2021 учебном году. В данных документах были определены следующие направления деятельности:

- нормативно-правовое, информационное обеспечение ГИА в 9 классе;

- мероприятия по организации ГИА в 9 классе;

- контрольно-инспекционная деятельность.

 В течение учебного года по плану контрольно - аналитической деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению репетиционных ОГЭ . Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации обучающихся 9 класса. Итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с единым расписанием

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

 На *педагогических советах* рассматривались следующие вопросы:

* Допуск выпускников 9 класса к ГИА в 2022 году.

На административных и оперативных совещаниях, совещаниях при директоре, заседаниях ШМО рассматривались вопросы:

* Информирование родителей учащихся 9 класса и самих учащихся проводилось через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний.

*Контрольно-аналитическая деятельность* проводилась по нескольким направлениям:

1. Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 класса осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования и классно-обобщающего контроля. Результаты данных работ описаны в аналитических справках, обсуждены на заседаниях ШМО, на заседаниях при директора, методического совета, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

2. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в 9 классе, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.

3. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.

* Изучение нормативно-распорядительных документов различного уровня, регламентирующих порядок проведения ГИА в 9и 9 классе.
* «О заполнении аттестатов об основном и среднем общем образовании».

 4. Контроль ведения классного журнала в 9 классе.

5. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 9 класса

Все итоги контрольных процедур были описаны в аналитических справках, обсуждены на совещаниях и заседаниях педагогического коллектива, по их результатам были приняты определенные управленческие решения.

*Техническое сопровождение ГИА в*  9 классе осуществлялось с помощью:

· базы данных РБД;

· школьного сайта;

· электронной почты школы.

**Государственная итоговая аттестация учеников 9 класса**

 В 2021-2022 учебном году в 9-ом классе обучался 1 человек. К государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования были допущены 1 человек, т.е. 100% обучающихся. По итогам ГИА

выпускник 9 класса получила аттестат

Трудоустройство выпускников 9 классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. обучающегося( в алфавитном порядке) | Трудоустройство |
|  | Чиготин Сергей Сергеевич |  Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области "Ртищевский политехнический лицей" |

 Важными индикатором результативности работы учителей-предметников по выполнению

данной задачи является активное и результативное участие учеников школы в конкурсных мероприятиях различного уровня:

Мониторинг внеучебных достижений обучающихся

 за 2021-2022 уч. г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование конкурса** | **Уровень** | ***Сроки*** | ***Участники*** | ***Результаты*** |
|   |  |  | Учащиеся( Ф.И.О. , класс) | Педагоги Ф.И.О. |  |
|  Электронная олимпиада По безопасности жизнедеятельности | Всероссийский |  Октябрь 2021 |  Зябликов С.- 8кл |  Булыгин А.А.. | Сертификат участника |
|  Муниципальный конкурс буклетов «Наш выбор- здоровая жизнь» | Муниципальный |  Ноябрь 2021 | Березина В- 4кл  |  Каплина Л.Ю. |  Грамота 1 место |
| Творческий дистанционный конкурс «Умники и умницы» .   | Международный  | Ноябрь 2021  | Березина В. -5 класс | Каплина Л.Ю. | Диплом 3 степени |
|  Конкурс чтецов «О той, что дарует нам свет и тепло»  | Муниципальный | Декабрь 2021 | Илюшкин Виталий  | Горелова Г.Е. | Грамота 3 место |
|  Конкурс «Ой блины, блины мои, ой блиночки мои» | Муниципальный | Март 2022 | Березин М. – 4 кл |  Горелова Г.Е | Грамота 2 место |
|  Олимпиада по биологии «Российский интеллект» | Всероссийский | Март 2022 | Воржицова С- 7 кл | Кассирова Л.Н. | Диплом 2 степени  |
| конкурс кроссвордов «Путешествие к звездам». | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина С.-2 кл. | Горелова Г.Е | Грамота 3 место |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Оськина В. -1 кл. | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Булыгин Д.-2 кл | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Борисенко И.-2 кл | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина С.-2 класс | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина С.-2 класс | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина С.-2 класс | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина С.-2 класс | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина М.-3 клБерезина В.-5кл | Горелова Г.Е. | Диплом  |
| Выставка декоративно- прикладного и технического творчества «От ремесла к искусству» | Муниципальный | Апрель 2022 | Березина А.-7 клВоржицова С.-7кл | Березина Г.В. | Диплом  |
| «Умники России» | Всероссийский |  Май 2022 | Илюшкин Виталий | Горелова Г.Е | Диплом 2 степени |
| Конкурс буклетов и презентаций «Великая победа глазами детей» | Муниципальный | Май 2022 | Воржецова Ангелина  | Борисенко О.В. | Грамота участника |
| Конкурс буклетов и презентаций «Велик ая победа глазами детей» | Муниципальный | Май 2022 | Зябликова Марина  | Борисенко О.В. | Грамота 3 место |

**Тема воспитательной работы:** «Повышение качества образования и воспитания на основе внедрения современного педагогического опыта и активного взаимодействия участников образовательного процесса».

Цель: создание воспитательно-образовательной среды, способствующей становлению личности каждого школьника как гражданина Российской Федерации, формированию у школьников духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социальной адаптации.

Плюсом в управлении процессом воспитания стало:

1. Использование элементов управления в воспитательном процессе;
2. Совместная, качественная деятельность всех служб;
3. Качественное ведение документации классных руководителей и администрации;
4. Своевременное подведение итогов всех видов деятельности и ее рефлексия;
5. Наличие программ:

В школе также созданы условия для формирования общей культуры обучающихся, на их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие.

С этой целью в школе проводится комплекс мероприятий.

1. День здоровья;
2. совещания при директоре;
3. семинары методобъединений;
4. родительские собрания;
5. рейды посещаемости;
6. контроль и помощь кружковой и секционной работе;

 В школе функционирует Совет обучающихся. В состав Совета обучающихся входят представители классных коллективов уровней основного и среднего общего образования, избираемые классным собранием в составе 7 человек, при норме представительства – 1 человека от класса.

 Работа в течение учебного года велась в соответствии с планом, утвержденном на заседании Совета в сентябре 2022 года. За истекший период согласно регламенту работы школы было проведено 4 заседания, на которых рассмотрены 10 вопросов. В соответствии с принятым планом работы на учебный год заседания проходили при необходимом кворуме, явка членов совета была достаточной для проведения заседаний. Работа членов работы школы на заседаниях была активной.

Работа Совета обучающихся осуществлялась посредством мероприятий, школьных ключевых дел, направлена на укрепление связей семья – школа и активизацию форм сотрудничества с семьей.

Среди них наиболее результативные:

* 1. О подготовке Дня самоуправления, проведении Дня учителя.
	2. О подготовке и проведении новогодних праздников.
	3. Организация безопасности учащихся в период проведения новогодних праздников.
	4. Организации и проведении акции «Посади дерево!».
	5. Организованы соревнования «Безопасное колесо» для 1-4 классов и др.

С целью поощрения участников образовательного процесса (на линейке «Последний звонок») подготовлены благодарственные письма учащимся, активно участвующим в жизни школы.

Рассматривались вопросы:

-касающиеся совершенствования условий образовательной деятельности, организации работы по профилактике правонарушений,

-связанные с учебой, воспитанием обучающихся, оздоровлением, обеспечением обучающихся учебниками,

-на заседаниях Совета обучающихся рассмотрены и согласованы локальные акты, регламентирующие деятельность УВП.

Так же школьники в 2021-2022 учебном году приняли участие в социально значимых проектах и акциях. Это:

- Акция «Поздравь ветерана» - поздравление учителей-ветеранов с праздником День учителя октябрь, 4-9 классы – 9 человек;

- Торжественная акция «Поздравь ветерана» - февраль, 1-9 кл. - 17 человек (классные руководители 2-9 кл.);

- Акция «Мы помним тебя, Беслан»

- Акция «Зеленая страна»

- Акция «Чистый двор»

- Акция «Спорт вместо наркотиков»

**Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса**

**Педагогический состав:**  всего – 8 чел

 1 кв. категория - 6 чел.

 «Отличник народного просвещения» - 1 чел.

Образовательное учреждение на 100% (8 учителей) укомплектовано педагогическими кадрами. Количество педагогов, имеющих высшее профессиональное образование - 7 человек (77,7%), и среднее –специальное 1 чел. Первую квалификационную категорию - 6 чел.

Уровень образования педагогических работников (в динамике)

Средний возраст педагогических работников – 45 лет. Данный показатель понизился за счет притока молодых учителей. Распределение по возрастам показывает, что увеличилось число педагогов со стажем до 5лет, увеличивается количество педагогов, имеющих стаж более 20 лет.

 курсы при Саратовском институте повышения квалификации /ГАУ ДПО "СОИРО"/ 8 чел. (100%).

**Инфраструктура**

1. интерактивная техника (компьютер, доска, проектор);
2. компьютеры
3. моноблоки

Обучающиеся могут работать в сети Интернет на уроках и после уроков в компьютерном классе

**Библиотечно-информационное обеспечение**

Показатели работы школьной библиотеки свидетельствуют о плановом обновлении фонда школьных учебников. Все учащиеся 1 - 9 классов в 2021-2022 учебном году были обеспечены учебниками. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Количество книг в библиотеке (в.т.ч.учебники) 7522

Количество учебников 2034

В целях популяризации чтения и знакомства учащихся с фондами школьной библиотеки в течение года проведены выставки, библиотечные уроки, конкурсы и игры. В основном работа ориентирована на учащихся 1-6 классов, что определяет наибольшую активность в читательской деятельности учащихся данных классов.

**Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности:**

Общая площадь всех помещений (1235 кв. м.

.

Количество классных комнат: 10

* Кабинет математики
* Кабинет русского языка и литературы
* Кабинет физики
* Кабинет биологии
* Кабинет английского языка
* Кабинет истории
* Кабинет ОБЖ
* Кабинет начальных классов
* Кабинет информатики
* Кабинет технологии

Оборудованные лаборатории: 2 (физическая, химическая)

Мастерская: 1 (52 м2)

Спортивный зал: 1 (126,6 м )

Пищеблок: 1 (60 посадочных мест)

Библиотека (14,9 м2)

Туалет в здании школы есть

 Учебно-опытный участок: 0,5 га

Компьютерные классы: 1 стационарный (10 компьютеров) и 1 мобильный (15 компьютеров)

Количество компьютеров в школе: 14

Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет: 3

В целом, материально-технические условия, созданные в школе, обеспечивают соблюдение требований ФГОС НОО, в том числе:

**Требования Соблюдение (да /нет)**

Санитарно-эпидемиологические требования образовательного процесса да

Требования к санитарно-бытовым условиям:

-санузлов да

-мест личной гигиены да

Требования к социально-бытовым условиям: да

оборудование в учебных кабинетах рабочих мест учителя и каждого учащегося; да

-учительская да

* административные кабинеты (помещений); да

-помещения для питания учащихся, хранения и приготовления пищи; да

Требования пожарной и электробезопасности да

Требования охраны здоровья учащихся и охраны труда работников школы да

Требования к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений,

спортивного инвентаря и оборудования, используемого в общеобразовательных учреждениях да

Своевременный и необходимый объем текущего и капитального ремонта да

Здание школы оборудовано наружным освещением.

Здание школы оснащено современными системами жизнеобеспечения: отоплением; вентиляцией; холодной водой; системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; подключение к сети Интернет.

**Управление организацией учебного процесса.**

Управление организацией образовательного процесса осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и демократизации. В 2020-2021 учебном году в школе функционировали коллегиальные органы управления. Работа всех органов системы управления школой обеспечивалась в соответствии с действующими Положениями.

Администрация школы уделяет много внимания организации работы по повышению квалификации педагогических работников, создает условия, при которых учителя заинтересованы в повышении уровня своего мастерства.

 **Органы общественно – государственного управления школой**

1. Педагогический совет
2. Собрание трудового коллектива
3. Методический совет
4. Совет родителей
5. Совет обучающихся
6. Управляющий совет

В целях оперативного решения вопросов жизнедеятельности школы регулярно проводились административные совещания, методические советы, совещания педагогического коллектива (совещания при директоре), советы профилактики, заседания управляющего совета, заседания методических объединений и семинары. Данная система управления школой обеспечивает оптимальность решения управленческих задач, реализации годового плана работы школы, программы развития, позволяет делегировать полномочия, развивать наиболее существенные структурные связи в целях оптимальной координации деятельности всех звеньев школы, создавать условия для преодоления педагогических затруднений, для профессионального роста и творческой самореализации учителей, оптимальность социально ­- психологического климата в коллективе.

**Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Одним из наиболее действенных механизмов управления качеством образования в школе выступает внутренняя система оценки качества образования. В 2021-2022 учебном году школе была продолжена работа по систематизации деятельности в данной области: в прошлом учебном году разработано положение о внутренней системе оценке качества образования, в 2021-2022 учебном году продолжена его реализация

Целями внутренней системы оценка качества образования в школе определены:

* Совершенствование управления качеством образования;
* Обеспечение прогнозирования развития образовательного процесса в школе.
* Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в школе;
* Выявление средствами системы критериев зависимости между ресурсами, условиями обучения и его результатами.

**Задачи**:

* оценить возможности и ресурсы условий предоставления качественного образования в МОУ «Юсуповская СОШ»;
* создать единую систему диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающую определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
* повысить объективность контроля и оценки образовательных достижений обучающихся;
* получить объективную информацию о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* оценить динамику развития способностей школьников к саморазвитию и самосовершенствованию;
* провести комплексный анализ системы взаимодействия родителей, педагогов, внешних связей школы на основе принципа сотрудничества;
* повысить уровень информированности социума об образовательных услугах;
* определить результативность образовательного процесса, эффективность учебных программ, их соответствие нормам и требованиям стандартов;
* содействовать принятию обоснованных управленческих решений, прогнозировать развитие образовательной системы школы;
* предупреждать негативные тенденции в образовательном процессе;
* оценить эффективность и полноту реализации методического обеспечения образовательного процесса.

Критерии качества образовательных результатов, демонстрируемые учащимися:

- результаты основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах;

- результаты освоения ООП НОО учащимися 4-х классов;

- сформированность предметных знаний и умений;

- сформированность метапредметных умений, в том числе исследовательских и проектных умений;

- результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- воспитанность и социальная зрелость учащихся;

- экологическая культура;

Критерии качества образовательного процесса:

- соответствие Основных образовательных программ Школы требованиям ФГОС (ФК ГОС);

- качество реализации календарного учебного графика;

- качество реализации учебного плана;

- качество реализации плана внеурочной деятельности;

- качество реализации рабочих программ рабочих предметов;

* качество реализации дополнительных общеразвивающих программ;
* качество урока;
* качество воспитательной деятельности классного руководителя;
* удовлетворенность родителей образовательным процессом.

Критерии качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

* общее состояние здания, пришкольной территории;
* материально - техническая обеспеченность образовательного процесса;
* условия, обеспечивающие безопасность и здоровье участников образовательного процесса;
* учебно-методические и информационные условия;
* кадровое обеспечение;
* психолого-педагогические условия;
* удовлетворенность родителей качеством условий организации образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества образования выступает основой реализации контрольно-аналитической функции в системе управления Школой и обеспечивает создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в Школе.

Работа по формированию внутренней системы оценки качества образования основывалась на опыте школы по мониторингу качества образования и внутришкольного контроля. В течение ряда лет в целях мониторинга образовательных результатов активно используется ВПР.

В аспекте внутренней системы оценки качества образовательных результатов в течение учебного года проводилась работа по мониторингу образовательных результатов учащихся 9 класса по русскому языку и математике и по предметам по выбору.

Принимаемые и реализуемые по результатам анализа данных управленческие решения обеспечили рост предметных умений учащихся. В числе наиболее продуктивных учителями отмечается: выявление индивидуальных проблем учащихся и организация индивидуальной работы, корректировка программ подготовки к итоговой аттестации в соответствии с данными мониторинга.

Системно в течение учебного года проводилась работа по контролю реализации рабочих программ, что обеспечило высокие показатели выполнения в полном объеме количества часов, согласно учебному плану школы.

Таким образом, школой обеспечивается развитие внутренней системы оценки качества образования.

В целом проведенный анализ актуализирует перед педагогическим коллективом школы ряд новых задач на 2022-2023 учебный год:

1. Повышение качества знаний за счет использования современных педагогических технологий.
2. Повышение качества знаний учащихся при подготовке и сдаче экзаменов в форме ОГЭ.
3. Продолжение планомерной работы с одаренными учащимися.
4. Повышение личной ответственности участников образовательного процесса за обеспечение доступности, качества и эффективности образования.
5. Совершенствование методической работы, методического мастерства педагогов, работы учителей по самообразованию.

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 20 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 11 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 9 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 6 человек/ 30% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку за 2021-2022 уч. г. | 3 балла |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике за 2021-2022 уч. г. | 3баллa |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса за 2021-2022 уч. г. | 0 человек/0% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса за 2021-2022 уч. г. | 0/0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса за 2021-2022 уч. г. | 0/0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса за 2021-2022 уч. г. | 0/0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся  | 17/85 |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: |  |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 0 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 3/15 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0/0 |
| 1.19.4 | Муниципального уровня | 14/70 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 9 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 6/75 |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7/77 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1/12,5 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1/12,5 |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 6/75 |
| 1.29.1 | Высшая | 0/0 |
| 1.29.2 | Первая | 6/75 |
| 1.3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 0 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 3/37,5 |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/12,5 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/25 |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 6/100 |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 6/100 |
| 2 | Инфраструктура |   |
| 2.1. | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 14 |
| 2.2. | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 101,7 |
| 2.3. | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4. | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 20/100 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 63 м2 |

 Директор Л.А.Иванова